

別記第1号様式(使用申込書)

別記第2号様式(減免申請書)

# 浦臼町ふるさと活性化センター

使用申込書 ・ 使用料減免申請書

年 月 日

浦 臼 町 長 様

使用申込者

住 所 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

浦臼町ふるさと活性化センターを使用したいので承認願いたく申込みします。  
浦臼町ふるさと活性化センターの使用料の減免を承認願いたく、申請します。

記

|         |  |
|---------|--|
| 使用日時    | 自 年 月 日 ( ) 時 分から<br>至 年 月 日 ( ) 時 分まで   |
| 使用室名    | 1階全室使用<br>1階 小会議室 研修室(A) 研修室(B)<br>中会議室 調理実習室 和室<br>2階 老人クラブ室 地区労室<br>第2町内会室 第4町内会室 第5・6町内会室<br>2階各室は、指定団体使用室につき一般の使用はできません。 |
| 使用目的    |  |
| 減免申請額   |  |
| 減免申請理由  |  |
| 参集人員    | 大人 人・子供 人 計 人  |
| 使用備品    | 机 台 ・ 椅子 台 ・ 灰皿 枚<br>カラオケ装置 ・ その他 ( )  |
| 使用責任者氏名 |  |
| その他     | 冠婚葬祭等業者名 ( )   |

|         |                                       |
|---------|---------------------------------------|
| 使用の可否   | 承認する 承認しない                            |
| 使用料等の減免 | 全額免除する 次の使用料等の納付を要する<br>室料: 円 冷暖房料: 円 |

使用料として、 円を使用日の前日までに納入してください。  
使用後は、直ちに現状に復してください。

|                 |            |         |    |    |              |
|-----------------|------------|---------|----|----|--------------|
| 確認欄<br>(チェック記入) | 環境美化<br>連絡 | 発行日     | 番号 | 金額 | デスクネット<br>入力 |
|                 |            | 告知書     |    |    |              |
|                 |            | 使用料・消耗品 |    |    |              |